



Хазанов Сергей Дмитриевич, заведующий кафедрой
административного права УрГЮУ, профессор

МОНИТОРИНГ И УЧЕТ КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И ПРЕДПРИЯТИЙ

Перечень локальных правовых актов организации по вопросам противодействия коррупции

- Анतिकоррупционная политика организации
- Положение о комиссии по противодействию коррупции
- Положение о комиссии по урегулированию конфликта интересов
- План противодействия коррупции на определенный временной период
- Кодекс этики и служебного поведения работников организации
- Положение о конфликте интересов и порядке его разрешения (декларирование отсутствия конфликта интересов, подача заявления о личной заинтересованности в заключении гражданско-правового договора и т.д.)
- Порядок уведомления работодателя о фактах склонения к совершению коррупционного правонарушения, включая порядок информирования о фактах коррупционных правонарушений иными работниками организации

Перечень локальных правовых актов организации по вопросам противодействия коррупции

- Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства
- Порядок включения в гражданско-правовые договоры антикоррупционной оговорки
- Порядок проведения периодической оценки коррупционных рисков
- Должностная инструкция лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений
- Порядок рассмотрения обращений и сообщений о фактах коррупции
- Порядок размещения сведений о реализации антикоррупционных мер на официальном сайте (раздел «Противодействие коррупции», «Антикоррупционное просвещение», формы подачи он-лайн обращений, материалы работы комиссий, отчеты о реализации антикоррупционных мероприятий)

Понятие коррупционного риска

Совокупность объективных и субъективных факторов и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений и (или) создающих условия для иных форм коррупционных проявлений применительно к отдельным направлениям деятельности или при выполнении определенных функций (услуг)

Виды коррупционных рисков

- Коррупционные риски, связанные с отсутствием эффективного контроля за принимаемыми решениями, если эти решения способны оказать необоснованные преимущества третьим лицам
- Коррупционные риски, связанные с предоставленным должностному лицу (работнику) усмотрением при принятии решений (заключении договоров, оценки стоимости имущества), способных оказать влияние на финансовое и имущественное положение организации и ее контрагентов
- Коррупционные риски, связанные с предоставленными должностному лицу (работнику) возможностями оказывать влияние на права и законные интересы граждан и организаций, их финансовое и экономическое благополучие, получение конечного результата услуги

Виды коррупционных рисков (2)

- Коррупционные риски, связанные с распоряжением и использованием государственного и муниципального имущества не в соответствии с его целевым назначением, вне конкурсных процедур или с их нарушением, занижением или завышением стоимости имущества
- Коррупционные риски, связанные с проведением необоснованной кадровой политики, возможностью внеконкурсного назначения на должности лиц, не обладающих необходимыми профессиональными и деловыми качествами
- Коррупционные риски, связанные с обладанием работниками учреждений и предприятий служебной информацией, неправомерное распространение которой способно предоставить существенные преимущества третьим лицам, привести к недобросовестной конкуренции

Коррупционные риски в деятельности организаций образования и науки

- Принимаемые решения способны оказать значительное влияние на финансовое и социальное благополучие обучающихся
- Массовость оказываемых образовательных услуг
- Значительное количество образовательных организаций на федеральном, региональном и муниципальном уровне, за которыми усложнен контроль
- Затруднен контроль и надлежащая оценка профессиональных решений, связанных с оказанием образовательных услуг и управлением научной деятельностью
- Коррупционные риски, связанные с ограниченными возможностями государства и общества влиять на кадровые решения либо наоборот неправомерно вмешиваться в кадровые технологии и кадровую политику

Основные виды и формы коррупционных практик при оказании образовательных услуг

- Получение и дача взятки, коммерческого подкупа, материального и иного вознаграждения, мошенничество, посредничество в получении (даче) взятки, коммерческого подкупа, получении материального и иного вознаграждения при проведении контрольных и аттестационных мероприятий, приеме зачетов и экзаменов
- Написание «заказных» аттестационных работ, заданий, выполнение иных работ преподавателем за обучающегося за материальное и иное вознаграждение
- Навязывание дополнительных платных образовательных услуг обучающимся
- Квалификационная оценка в отношении аффилированных лиц, связанная с получением материальной выгоды, проведение аттестационных мероприятий в условиях конфликта интересов
- Необоснованная оценка достижений обучающихся, принятие решений о поощрении, грантах, индивидуальных программах в связи с материальной и иной личной заинтересованностью
-

Виды коррупционных рисков в зависимости от статуса должностного лица

- **Коррупционные риски в деятельности руководителя учреждения (предприятия):**
 - отличаются высокой степенью опасности
 - характеризуются многообразием форм и видов
 - трудно выявляются, поскольку работу по их выявлению и устранению организует сам руководитель
 - взаимосвязаны с полномочиями руководителя по распоряжению и использованию имущества, с полномочиями по заключению сделок, обладанием всем объемом служебной информации, принятием итоговых решений в отношении получателей услуг
 - взаимосвязаны с вовлечением в противоправную деятельность работников учреждения (предприятия)
- **Коррупционные риски в деятельности работника учреждения (предприятия):**
 - связаны с ненадлежащим исполнением профессиональных обязанностей
 - как правило затрагивают права и законные интересы получателей услуг
 - могут наносить экономический ущерб деятельности учреждения (предприятия)

Факторы, влияющие на оценку коррупционных рисков (1)

- наличие или отсутствие установленных процедур принятия управленческих решений
- категории лиц, в отношении которых исполняется функция, принимается решения, их финансовые, имущественные и иные возможности
- эффективность контроля за деятельностью должностных лиц и иных работников, исполняющих функции с повышенными коррупционными рисками
- наличие или отсутствие специализированных запретов, ограничений, обязанностей антикоррупционного характера для данной категории должностных лиц и иных работников
- степень распространенности коррупционных правонарушений в данной сфере или области общественных отношений

Факторы, влияющие на оценку коррупционных рисков (2)

- массовость взаимодействия с гражданами и организациями (образование, здравоохранение, культура, спорт, ЖКХ)
- закрытость процесса принятия управленческих решений
- возможности влиять на материальное и финансовое благополучие предпринимателей и граждан
- возможность ограничивать права и свободы граждан или определять порядок их реализации
- возможность использовать, распределять государственное и муниципальное имущество, финансовые ресурсы

Учет коррупционных рисков в механизме противодействия коррупции в государственных и муниципальных учреждениях и предприятиях

- Утверждение Антикоррупционной политики локальным правовым актом
- Утверждение положений о комиссии по противодействию коррупции, о комиссии по конфликту интересов, об иных коллегиальных органах
- Утверждение порядка соблюдения работниками отдельных антикоррупционных запретов, ограничений и обязанностей (уведомление о фактах обращения с целью склонения, обращение с деловыми подарками и т.д.)
- Назначение ответственного должностного лица и определение его функциональных обязанностей
- Организация соответствующего раздела официального сайта, телефона доверия, получения обращений о совершении коррупционных правонарушений в электронной форме
- Утверждение перечня направлений деятельности (исполняемых функций), связанных с высокими рисками коррупционных проявлений локальным правовым актом (приказом)
- Утверждение перечня должностей работников, исполняющих функции и полномочия с высоким риском коррупционных проявлений локальным правовым актом (приказом)

Перечень направлений деятельности, исполнение которых связано с высокими рисками коррупционных проявлений (коррупционно-опасные функции) - 1

- закупки, подготовка и заключение гражданско-правовых договоров, контрактов
- приватизация государственного и муниципального имущества
- приемка выполненных работ, подписание актов выполнения работ, экспертиза и согласование смет на выполняемые работы
- подготовка и принятие решений о списании имущества, сдачи имущества в аренду, отчуждении имущества
- принятие решений о способах и порядке оказания платных услуг, подготовка и подписание документов об оказании платных услуг

Перечень направлений деятельности, исполнение которых связано с высокими рисками коррупционных проявлений (коррупционно-опасные функции) - 2

- подготовка и подписание документов на получение бюджетных средств, заказов, инвестиций, подготовка и утверждение отчетов об их использовании
- подготовка и выдача документов, влияющих на правовой статус, имущественное положение получателей услуг
- подготовка и принятие решений о согласовании определенных действий или деятельности
- подготовка и принятие решения о выдаче различного рода заключений, согласований, справок, влияющих на финансовое, имущественное, материальное положение заявителей

Способы получения информации о коррупционно-опасных функциях

- анализ нормативных правовых актов, регулирующих порядок принятия управленческих решений
- анализ локальных правовых актов, должностных инструкций
- анализ обращений граждан и организаций, свидетельствующих о наличии тех или иных коррупционных проявлениях
- анализ материалов контрольных проверок органов местного самоуправления, контрольно-счетных органов муниципального образования, органов прокуратуры, государственных контрольно-надзорных органов
- анализ сообщений СМИ о фактах коррупционных проявлений
- опросы получателей услуг муниципальных учреждений и предприятий

Перечень должностей работников, исполняющих функции и полномочия с высоким риском коррупционных проявлений

Основной вариант, носящий универсальный характер:

1. Руководитель учреждения (предприятия)
2. Заместители руководителя
3. Главный бухгалтер

Специализированный перечень, в который помимо должностных лиц, указанных в основном варианте дополнительно включаются:

1. Работники, являющиеся членами закупочных (конкурсных, котировочных, аукционных) комиссий
2. Руководители и иные специалисты структурных подразделений, участвующие в подготовке, визировании, принятии решений по исполнению коррупционно-опасных функций
3. Члены экспертных, экзаменационных, аттестационных, балансовых и иных коллегиальных органов (комиссий), принимающих решения, способные оказать существенное влияние на получателей услуг, контрагентов, использование материально-технических средств

Ранжирование должностей, замещение которых связано с высоким риском коррупционных проявлений (1)

- **Высокая степень** коррупционной опасности свойственна должностям, к полномочиям которых отнесено:
 - право решающей подписи при принятии решений, способных предоставить существенные преимущества третьим лицам, повлиять на их финансовое или материальное благополучие, в том числе при проведении кадровой политики
 - право единолично либо коллегиально подписывать акты, протоколы, иные документы, связанные с движением материальных и финансовых средств
 - право единолично в условиях негласной процедуры предоставить получателю услуги (контрагенту) такие условия ее получения, которые предоставляют существенные преимущества заявителю (контрагенту), способному проявлять в них крайнюю заинтересованность
 - обладание должностным лицом информацией служебного характера, незаконное распространение которой способно предоставить существенные необоснованные преимущества получателям услуг или контрагентам
 - право подготовки, выписки, вручения документов, позволяющих получателю услуги получать денежные выплаты или освободиться от обязанности производить денежные выплаты

Ранжирование должностей, замещение которых связано с высоким риском коррупционных проявлений (2)

- **Средняя степень** коррупционной опасности свойственна должностям, к полномочиям которых отнесено возможность оказывать влияние на содержание тех решений, принятие которых связано с высоким риском коррупционных проявлений, в том числе проводить экспертизу таких решений, обобщать фактические данные, являющиеся основанием для принятия решения, координировать подготовку таких решений
- **Низкая степень** коррупционной опасности свойственна иным должностям, к полномочиям которых относится обеспечительная и вспомогательная работа (действия) по исполнению коррупционно-опасных функций

Мониторинг коррупционных рисков

- экспертиза технических заданий, итоговых протоколов при закупках нужд муниципальных учреждений и предприятий и для муниципальных нужд
- экспертиза гражданско-правовых договоров с раскрытием бенефициаров контрагентов учреждений и предприятий
- опросы получателей услуг об условиях их предоставления
- анализ локальных правовых актов, регулирующих исполнение коррупционно-опасных функций – Положения о закупках, о списании имущества, и т.п.
- анализ размещаемой на сайтах информации о деятельности, связанной с высокими рисками коррупционных проявлений
- анализ целевого использования имущества и средств учреждений и предприятий
- анализ обоснованности установленных цен и порядка предоставления платных услуг

Мероприятия по снижению коррупционных рисков

- разработка антикоррупционных стандартов исполнения коррупционно-опасных функций
- внедрение механизмов дополнительного внутреннего контроля за исполнением коррупционно-опасных функций
- размещение на официальном сайте учреждения (предприятия) информации, имеющей профилактический антикоррупционный характер
- периодические опросы получателей услуг
- привлечение представителей гражданского общества к контролю за исполнением коррупционно-опасных функций
- общественные обсуждения наиболее спорных вопросов исполнения коррупционно-опасных функций
- включение в контракты антикоррупционных положений (оговорок)
- обязанность работников перед выполнением коррупционно-опасных функций декларировать отсутствие конфликта интересов (включением в закупочные, аттестационные комиссии, написание заключения и т.п.)

Антикоррупционная политика в государственном (муниципальном) учреждении

Антикоррупционная политика представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и перечня мероприятий, направленных на предупреждение и пресечение коррупционных правонарушений в учреждении, координацию деятельности работников и обучающихся учреждения по выполнению требований антикоррупционного законодательства

Основные задачи при проведении Антикоррупционной политики

- Минимизация и нейтрализация рисков вовлечения руководства, работников и получателей услуг (например, обучающихся) в коррупционную деятельность;
- Формирование у работников учреждения, получателей услуг, а также у третьих лиц, взаимодействующих с учреждением единообразного понимания политики неприятия любых форм и видов коррупционных проявлений в учреждении ;
- Разъяснение работникам учреждения, получателям услуг , иным лицам, взаимодействующим с учреждением основных требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции;
- Определение порядка исполнения работниками учреждения антикоррупционных обязанностей, а также контроля за их исполнением и применения мер ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение;
- Установление перечня реализуемых учреждением антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур, направленных на предупреждение любых форм и видов коррупционных проявлений

Специальные принципы антикоррупционной политики в образовательных и иных учреждениях

- Принцип соответствия реализуемых антикоррупционных мер требованиям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции;
- Принцип личного примера руководства учреждения в непринятии любых форм и видов коррупционных проявлений;
- Принцип вовлеченности всех педагогических и иных работников учреждения в реализацию антикоррупционных мероприятий, их необходимой информированности о реализуемых мерах и активного участия в формировании антикоррупционного сознания обучающихся;
- Принцип соразмерности проводимых антикоррупционных мероприятий степени распространенности и угрозе коррупционных рисков в учреждении;
- Принцип эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий, обеспечивающий достижение заявленных целей Антикоррупционной политики при минимально возможных затратах на реализацию антикоррупционных мер;
- Принцип ответственности работников учреждения и обучающихся за неисполнение или ненадлежащее исполнение антикоррупционных обязанностей, ограничений и запретов;
- Принцип постоянного мониторинга коррупционных рисков, порядка исполнения антикоррупционных мероприятий со стороны ответственных должностных лиц и институтов общественного самоуправления учреждения

Полномочия директора (руководителя) учреждения

- Организует разработку и принятие локальных правовых актов, регламентирующих организацию и проведение антикоррупционных мероприятий;
- Назначает должностных лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики и ее отдельных направлений и мероприятий, определяет их компетенцию, утверждает планы работы и отчеты об их исполнении;
- Координирует работу ответственных за проведение антикоррупционных мероприятий должностных лиц с органами государственной власти и органами местного самоуправления, иными государственными органами, а также институтами гражданского общества, участвующими в реализации антикоррупционной политики;
- Назначает служебные проверки по фактам коррупционных правонарушений, совершенных работниками учреждения и обучающимися, а также по фактам коррупционных проявлений со стороны третьих лиц, взаимодействующих с учреждением, и принимает решения по результатам проведенных проверок;
- Принимает решение об информировании правоохранительных органов о фактах коррупционных правонарушений, совершенных работниками учреждения и обучающимися, влекущими за собой уголовную или административную ответственность;
- Принимает меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов в деятельности заместителей директора, главного бухгалтера, конфликта интересов педагогического работника образовательной организации, а также конфликта интересов в деятельности иных работников учреждения;
- Принимает иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

Заместители руководителя учреждения

- Организуют исполнение отдельных антикоррупционных мероприятий структурными подразделениями, находящимися в подчинении;
- Организуют проведение мониторинга исполнения подчиненными должностными лицами антикоррупционных обязанностей, запретов и ограничений;
- Рассматривает отчеты о результатах внутренних контрольных мероприятий, проводимых в подчиненных структурных подразделениях, и готовят предложения по применению мер поощрения и дисциплинарного взыскания по итогам их рассмотрения, а также по повышению эффективности соответствующих антикоррупционных мероприятий;
- Осуществляют рассмотрение обращений работников, обучающихся и иных лиц, взаимодействующих с учреждением о фактах коррупционных проявлений в деятельности подчиненных структурных подразделений и должностных лиц, в том числе по поручениям руководителя учреждения;
- Незамедлительно информируют руководителя учреждения обо всех ставших им известными случаях коррупционных проявлений в учреждении, а также о возможности возникновения и (или) возникновении конфликта интересов при исполнении своих должностных обязанностей.

Должностное лицо, ответственное за проведение Антикоррупционной политики в учреждении

- Организует работу по исполнению отдельных антикоррупционных мероприятий, участвует в разработке проектов локальных правовых актов по вопросам проведения антикоррупционной политики
- Организует разъяснительную работу среди работников учреждения по порядку исполнения антикоррупционных обязанностей, ограничений и запретов, привлекает при необходимости для ее проведения иных специалистов учреждения
- Участвует в координации работы по мониторингу коррупционных рисков, а также разработке мер по их своевременному выявлению и нейтрализации;
- Ведет учет уведомлений должностных лиц учреждения о фактах обращения к ним с целью склонения к совершению коррупционного правонарушения
- Ведет учет уведомлений должностных лиц учреждения о фактах получения подарков на протокольных мероприятиях

Должностное лицо, ответственное за проведение Антикоррупционной политики в учреждении (2)

- Ведет учет уведомлений должностных лиц о возможности возникновения и (или) возникновении конфликта интересов, в том числе конфликта интересов педагогического работника и незамедлительно передает такие уведомления для рассмотрения руководителю учреждения ;
- Участвует в проведении служебных расследований по фактам коррупционных проявлений в деятельности работников учреждения и обучающихся;
- Оказывает содействие представителям правоохранительных органов, контрольно-надзорных органов в расследовании коррупционных и иных правонарушений, совершенных работниками учреждения , обучающимися или третьими лицами, взаимодействующими с учреждением;
- Организует работу по своевременному размещению на официальном сайте учреждения в подразделе «Противодействие коррупции» сведений, документов и материалов, подлежащих размещению в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и локальными правовыми актами учреждения

Должностное лицо, ответственное за проведение Антикоррупционной политики в учреждении ежегодно представляет доклад о результатах реализации антикоррупционной политики

- перечень локальных правовых актов, регулирующих реализацию антикоррупционной политики в учреждении;
- перечень направлений антикоррупционной политики, по которым проводились антикоррупционные мероприятия;
- общее количество проведенных антикоррупционных мероприятий и их результаты;
- результаты мониторинга коррупционных рисков, в том числе описание факторов, затрудняющих своевременное выявление коррупционных правонарушений;
- результаты мониторинга средств массовой информации о коррупционных проявлениях в учреждении;
- статистические данные судебных и правоохранительных органов о совершении работниками учреждения и обучающимися, а также третьими лицами, взаимодействующими с учреждением коррупционных правонарушений;
- результаты исполнения работниками учреждения антикоррупционных обязанностей, ограничений и запретов;
- результаты служебных расследований, внутренних контрольных проверок, финансового аудита использования денежных средств, имущества, материально-технических средств учреждения.

Система локальных нормативных актов, регулирующих отношения по реализации Антикоррупционной политики

- Положение о комиссии по противодействию коррупции
- Кодекс этики и служебного поведения работников учреждения
- Положение о комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в учреждении
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
- Периодически утверждаемый План проведения антикоррупционных мероприятий в учреждении
- Иные локальные нормативные акты, определяющие порядок исполнения работниками учреждения отдельных антикоррупционных ограничений, запретов и обязанностей – например, положение о порядке обращения с подарками

Антикоррупционные обязанности работников учреждения (на примере образовательных организаций)

- Воздерживаться от использования материально-технических средств учреждения в личных целях, включая использование транспортных средств и средств связи, выезжать в служебные командировки для решения личных дел, не связанных с интересами учреждения а либо не с той целью, которая указана в служебном задании
- Незамедлительно информировать руководителя учреждения, должностное лицо, ответственное за проведение антикоррупционной политики обо всех случаях обращения с целью склонения к совершению коррупционного правонарушения
- Не допускать проведение учебных мероприятий, в том числе прием экзаменов, государственной итоговой аттестации, издание учебной литературы, приобретение материально-технических средств за счет средств обучающихся или их представителей, за исключением средств, перечисляемых на основании договоров на обучение и добровольных попечительских взносов в соответствии с установленным законодательством порядком
- Принимать меры по недопущению и (или) урегулированию конфликта интересов, в том числе конфликта интересов педагогического работника, включая незамедлительное информирование руководителя учреждения, должностного лица, ответственного за проведение антикоррупционной политики о возникновении личной заинтересованности при принятии решения или выполнении служебной (профессиональной) функции

Антикоррупционные обязанности работников учреждения

- Соблюдать положения Антикоррупционной политики учреждения
- Воздерживаться от совершения или участия в совершении коррупционных правонарушений при реализации должностных обязанностях
- Воздерживаться от совершения действий, которые могут быть восприняты обучающимися, работниками или третьими лицами, в том числе представителями государственных и муниципальных органов как предложение или обещание дать или получить взятку, коммерческий подкуп, оказать посредничество во взяточничестве или коммерческом подкупе, в том числе от имени учреждения, угроза злоупотребления должностными полномочиями в корыстных целях
- Воздерживаться от получения подарков, включая денежные средства, ценности, услуги независимо от их стоимости в связи с исполнением должностных или профессиональных обязанностей от обучающихся, их представителей, третьих лиц, взаимодействующих с учреждением в рамках заключаемых договоров и соглашений, за исключением подарков, получаемых руководителем на протокольных мероприятиях в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации порядком

Антикоррупционные обязанности работников учреждения

- Воздерживаться от неправомерного вмешательства в результаты конкурсных и аукционных процедур, неправомерного воздействия в целях личной выгоды в результаты аттестации, экзаменов, конкурсов на предоставление или получение грантов, именных стипендий, стажировок
- Воздерживаться от навязывания платных образовательных услуг, написания за счет средств обучающихся или их представителей экзаменационных работ
- Соблюдать Кодекс этики и служебного поведения педагогического работника учреждения

План антикоррупционных мероприятий

- Перечень антикоррупционных мероприятий, проводимых в рамках Антикоррупционной политики устанавливается периодически утверждаемым планом мероприятий по противодействию коррупции
- План мероприятий по противодействию коррупции должен содержать указания на должностных лиц, ответственных за проведение конкретных мероприятий и сроки их проведения

Основные направления антикоррупционной деятельности в учреждении

- Организация работы Комиссии по противодействию коррупции, по урегулированию конфликта интересов и Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- Мероприятия по мониторингу, выявлению и нейтрализации коррупционных рисков;
- Проведение проверок исполнения работниками учреждения антикоррупционных ограничений, запретов и обязанностей;
- Проведение мероприятий по антикоррупционному просвещению и антикоррупционной пропаганде среди работников учреждения и обучающихся;
- Взаимодействие с институтами гражданского общества по вопросам проведения антикоррупционной политики в учреждении и повышения открытости в деятельности органов управления учреждения
- Проведение внутренних контрольных проверок использования финансовых и материально-технических средств университета, а также соблюдения требований законодательства о закупках товаров, работ и услуг

О наличии возможности возникновения и (или) возникновении конфликта интересов у директора учреждения может свидетельствовать

- заключение договоров (соглашений) на поставку товара, выполнение работ или оказание услуг с физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами руководителями или учредителями которых являются лица, находящиеся в отношениях родства или свойства с руководителями учреждения
- заключение договоров (соглашений) на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг с организациями, учредителями которых или руководителями которых являются руководители учреждения
- выполнение иной оплачиваемой деятельности в организациях, являющихся контрагентами учреждения
- назначение на должности, находящиеся в непосредственной подчиненности или подконтрольности лиц, состоящих в отношениях близкого родства или свойства с руководителями учреждения
- получение или возможность получения иной неправомерной выгоды вопреки интересам учреждения, в том числе в процессе управления и использования муниципального имущества, земельных участков, финансовых средств учреждения

О наличии возможности возникновения и (или) возникновении конфликта интересов педагогического работника может свидетельствовать

- участие в конкурсных, аттестационных, экзаменационных комиссиях при оценке лиц, находящихся с работником в отношениях близкого родства или свойства;
- подготовка и принятие решений о зачислении, переводе, восстановлении обучающихся, получении именных стипендий, направлении на стажировку, предоставлении льгот по оплате обучения в отношении обучающихся, находящихся в отношениях близкого родства или свойства с работником, участвующим в их подготовке и принятии;
- предоставление индивидуальных платных услуг обучающимся, в том числе по выполнению любых видов и форм самостоятельных заданий;
- продажа педагогическим работником обучающимся учебной литературы в условиях последующего принятия у них экзаменов, иной оценки их учебной деятельности;
- иные ситуации, при которых у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающихся

Взаимодействие с институтами гражданского общества и повышение открытости деятельности органов управления учреждения

- направлено на создание условий для эффективного общественного контроля за целевым и эффективным использованием бюджетных средств, муниципального имущества, стандартов предоставления образовательных услуг
- Размещение на официальном сайте в сети Интернет документов (приказов) о результатах вступительных испытаний, приемных и выпускных экзаменов, аттестаций, иных видов и форм образовательных конкурсных процедур;
- Совершенствование деятельности институтов школьного самоуправления, совещательных и консультативных органов при органах управления, их организационное, материально-техническое и информационное обеспечение;
- Анкетирование обучающихся (их представителей) о качестве и доступности образовательных услуг, в том числе с целью получения общественной оценки применяемых методик и стандартов образовательных услуг, общественной оценки педагогических работников;
- Предоставление возможности любому обучающемуся, а также иному лицу обратиться на «горячую линию» руководителей учреждения на официальном сайте в сети Интернет за получением разъяснений о порядке реализации своих прав и обязанностей, за защитой нарушенных прав и законных интересов;
- Совершенствование процедур и стандартов раскрытия информации об основаниях получения грантов, премий, иных источников инвестиционных средств развития учреждения

Проведение мероприятий по антикоррупционному просвещению и антикоррупционной пропаганде

- призвано разъяснять положения законодательства о противодействии коррупции, сформировать этические стандарты антикоррупционного поведения, снизить риски коррупционных проявлений, способствовать формированию стойкого неприятия любых видов и форм коррупционных практик;
- Реализация программ повышения квалификации педагогических работников по антикоррупционной тематике;
- Реализация специальных курсов и образовательных программ антикоррупционной тематики;
- Проведение тематических конкурсов, семинаров, круглых столов;
- Выступление приглашенных специалистов перед работниками и обучающимися с тематическими лекциями по антикоррупционной тематике

Мониторинг реализации мер по противодействию коррупции в учреждениях

- Назначение лица, ответственного за реализацию антикоррупционной политики, утверждение должностной инструкции, прохождением им повышения квалификации
- Утверждение перечня должностей, выполняющих обязанности с высоким коррупционным риском
- Проведение мониторинга коррупционных рисков и принятием мер по их нейтрализации (снижению)
- Возложение на отдельных должностных лиц учреждения антикоррупционных запретов, обязанностей и ограничений
- Деятельность комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов
- Утверждение правил обращения с подарками
- Наличие кодекса этики и служебного поведения
- Наличие и наполнение подраздела сайта в сети Интернет, посвященного антикоррупционной политике
- Возможность получателей услуг обратиться на телефон «горячей линии»